

Zarządzenie nr 21

Nadleśniczego Nadleśnictwa Gościeradów

z dnia 2 kwietnia 2021 roku

w sprawie powołania stałej komisji do przeprowadzenia przetargu na dzierżawę zbiorników wodnych będących własnością Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Gościeradów

(Zn. spr.: NK.0210.1.21.2021)

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 1463 z późn. zm.) w związku z § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego w życie Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję stałą komisję do przeprowadzenia przetargu na dzierżawę zbiorników wodnych, będących własnością Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Gościeradów w następującym składzie:

1. Zastępca Nadleśniczego – przewodniczący;
2. Sekretarz – zastępca przewodniczącego;
3. Inżynier Nadzoru – członek;
4. Specjalista ds. stanu posiadania – członek;
5. Leśniczy, na którego terenie znajduje się zbiornik wodny – członek.

§ 2. Zadaniem Komisji jest przeprowadzanie przetargu na dzierżawę zbiorników wodnych będących w zarządzie Nadleśnictwa Gościeradów w oparciu zapisy zarządzenia nr 22 Nadleśniczego Nadleśnictwa Gościeradów z dnia 02.04.2021 r. w sprawie zasad dzierżawy zbiorników wodnych, stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Gościeradów oraz ustalenia minimalnej stawki czynszu dzierżawnego za dzierżawę zbiorników wodnych, bądź w o oparciu inną podstawę prawną wybraną przez Komisję i zaakceptowaną przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Gościeradów.

§ 3. Komisja pracuje w składzie co najmniej 2-osobowym.

§ 4. Regulamin przetargu stanowi Załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Gościeradów
Janusz Pasek



Zn. spr.: NK.0210.1.21.2021

Regulamin przetargu na dzierżawę zbiorników wodnych będących w zarządzie Nadleśnictwa Gościeradów

§ 1. 1. Przetarg na dzierżawę nieruchomości stanowiących zbiorniki wodne Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Gościeradów przeprowadza się w formie nieograniczonego publicznego przetargu pisemnego.

2. Przed rozpoczęciem przetargu organizator przetargu może odstąpić od jego przeprowadzenia bez podania przyczyn.

3. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną oraz osoby prawne, które spełniają warunki niniejszego regulaminu.

4. Udział w przetargu odbywa się na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz niniejszego regulaminu.

5. Posiadanie w dniu przetargu zaległości z tytułu zobowiązań finansowych wobec Nadleśnictwa Gościeradów, wyklucza możliwość udziału w przetargu. Podmioty nieregulujące zobowiązań finansowych, narażają Skarb Państwa na straty.

§ 2. 1. Organizator przetargu sporządza ogłoszenie o przetargu określające warunki przystąpienia uczestników do przetargu, treść i formę ofert pisemnych oraz tryb składania i wyboru ofert pisemnych. Przetarg będzie ogłoszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Gościeradów [Gościeradów Folwark 1D, 23-275 Gościeradów] na stronie internetowej Nadleśnictwa www.goscieradow.lublin.lasy.gov.pl, na stronie BIP Nadleśnictwa: www.goscieradow.lublin.lasy.gov.pl w zakładce BIP/Zamówienia publiczne/, kancelariach zainteresowanych leśnictw.

2. Ogłoszenie o przetargu winno nastąpić co najmniej 14 dni przed dniem jego rozpoczęcia.

3. Przystępując do przetargu poprzez złożenie oferty uczestnik potwierdza, że położenie, dojazd do przedmiotowej nieruchomości oraz jego stan jest mu znany i w wypadku wyboru jego oferty nie będzie przedstawiał roszczeń co do przedmiotu oferty.

§ 3. Wykaz zbiorników wodnych, przeznaczonych pod dzierżawę na cele prowadzenia gospodarki rybackiej, stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o przetargu.



§ 4. W ogłoszeniu o przetargu należy podać:

1. Oznaczenie i powierzchnię nieruchomości oraz rodzaj użytków i ich klasy według danych z ewidencji gruntów i budynków (kataster nieruchomości);
2. Oznaczenie księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości albo informację, że księga nie jest prowadzona.
3. Okres dzierżawy;
4. Wywoławcza wysokość czynszu dzierżawnego wynosząca równowartość 60 kg karpia za 1 ha dzierżawionej powierzchni;
5. Sposób corocznego wyliczenia czynszu dzierżawy;
6. Termin i miejsce przetargu,
7. Wymagania jakie powinna spełniać oferta;
8. Termin i miejsce złożenia oferty;
9. Projekt umowy dzierżawy;
10. Informację, że organizator może:
 - a) zamknąć przetarg bez dokonania wyboru jakiejkolwiek z ofert,
 - b) unieważnić przetarg w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - c) wyłączyć w trakcie przetargu niektóre z nieruchomości z uwagi na potrzeby nadleśnictwa.

§ 5. Oferta pisemna powinna zostać złożona zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia o przetargu. Oferta pisemna powinna zawierać:

1. Imię i nazwisko, adres lub nazwę (firmę) oraz siedzibę oferenta, PESEL/NIP oferenta, nr telefonu;
2. Oferowaną wysokość czynszu dzierżawnego wyrażoną w kg karpia za 1 ha;
3. Oświadczenie oferenta, że:
 - zapoznał się on z warunkami przetargu oraz projektem umowy i akceptuje je bez zastrzeżeń;
 - wydzierżawiony zbiornik wodny będzie wykorzystywał zgodnie z zapisami umowy;
 - zapoznał się z położeniem i stanem przedmiotu dzierżawy i nie wnosi zastrzeżeń,
 - zapoznał się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych i nie wnosi zastrzeżeń;
5. Ofertę z podpisanym oświadczeniem należy złożyć w sekretariacie Nadleśnictwa Gościeradów, Gościeradów Folwark 1D, 23-275 Gościeradów, lub przesłać pocztą w formie pisemnej (druki oferty i oświadczenia można pobrać ze strony internetowej lub w siedzibie nadleśnictwa lub u leśniczych) w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Przetarg na dzierżawę zbiornika wodnego”, w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

§ 6. Stawkę wywoławczą czynszu dzierżawnego określa Zarządzenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Gościeradów Nr 22 z dnia 02.04.2021 r. w sprawie zasad dzierżawy zbiorników wodnych, stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Gościeradów oraz ustalenia minimalnej stawki czynszu dzierżawnego za dzierżawę zbiorników wodnych.

§ 7. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana przez Nadleśniczego (zgodnie z Zarządzeniem Nadleśniczego nr 21 z dnia 02.04.2021 r.). Do zadań Komisji należy:

1. Stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia o przetargu,
2. Ustalenie liczby złożonych ofert,
3. Otwieranie kopert z ofertami złożonymi w terminie, miejscu i formie wskazanymi w ogłoszeniu,
4. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - b) nie zawiera danych wymaganych w zał.nr 3 do ogłoszenia o przetargu (Wzór oferty),
 - c) uczestnik przetargu nie zaoferował minimalnej stawki.
5. Zawiadomienie oferenta o odrzuceniu oferty.
6. Analiza ofert nieodrzuconych, biorąc pod uwagę zaoferowaną wysokość czynszu oraz inne kryteria wpływające na wybór najkorzystniejszej oferty.
7. Wezwanie uczestnika przetargu do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Komisja może uwzględnić te wyjaśnienia, jeżeli nie prowadzą one do zmiany oferowanej wysokości.
8. Po dokonaniu oceny zamieszczenie w protokole przetargu wniosków w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem lub stwierdzenie, że nie wybrano żadnej z ofert.
9. W przypadku ofert równorzędnych (o tej samej wartości), przeprowadzenie rokowań z oferentami i wybór oferenta, który zaproponuje najwyższą kwotę czynszu.
10. Otwarcie ofert nastąpi przy udziale oferentów w wyznaczonym przez Nadleśniczego miejscu.

§ 8. Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:

1. Nie wpłynęła żadna oferta pisemna spełniająca kryteria przetargowe;
2. Żaden z oferentów nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu;
3. Komisja odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej oferty.

§ 9. Przetarg przeprowadza się, jeżeli złożył ofertę chociażby jeden uczestnik przetargu.

§ 10. Każdy uczestnik przetargu przy składaniu oferty zobowiązany jest do załączenia dodatkowej dokumentacji, celem przedłożenia komisji przetargowej do wglądu, jeżeli:

- a) Uczestnik przetargu jest reprezentowany przez pełnomocnika, konieczne jest przedłożenie oryginału pełnomocnictwa uprawniającego do działania na każdym etapie postępowania;
- b) W przypadku osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadające osobowości prawnej – aktualnego dokumentu, z którego wynika upoważnienie dla uczestnika przetargu do reprezentowania osoby prawnej lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej.

§ 11. W razie stwierdzenia, że czynności związane z przeprowadzeniem przetargu zostały dokonane w sposób sprzeczny z niniejszym regulaminem, których naruszenie miało wpływ na wynik przetargu, Nadleśniczy może zarządzić powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnić przetarg.

§ 12. 1. Komisja sporządza protokół z przebiegu przetargu oraz przedstawia go niezwłocznie do zatwierdzenia Nadleśniczemu. Protokół powinien zawierać następujące informacje:

- a) Termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu;
 - b) Oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, według ewidencji gruntów i księgi wieczystej, jeżeli jest prowadzona;
 - c) Wykaz osób dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu;
 - d) Informację o przebiegu przetargu i najwyższą wysokość ofert osiągniętą w przetargu pisemnym;
 - e) Imię, nazwisko, seria i nr dowodu osobistego, PESEL, NIP, adres lub nazwę firmy i siedziby osoby, wraz z podaniem adresu elektronicznej skrzynki pocztowej, wskazanej przez komisję przetargową do zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości;
 - f) Imiona, nazwiska, i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Datę sporządzenia protokołu uważa się za dzień zamknięcia przetargu.

§ 13. 1. Po zatwierdzeniu protokołu, Nadleśniczy w terminie do 14 dni, od dnia zakończenia przetargu, podpisze z wybranym uczestnikiem umowę dzierżawy, jednak nie wcześniej niż po upływie terminu złożenia skargi, o której mowa w § 16 ust. 5 i 6.

2. Umowa będzie zawarta na czas określony.

§ 14. W przypadku, gdy wygrywający przetarg uchyli się od zawarcia umowy w terminie, o którym mowa w § 13 ust. 1 lub wycofa swoją ofertę po otwarciu ofert Organizator przetargu może zawrzeć umowę z oferentem, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert na warunkach wynikających z tej oferty lub wystawić przedmiotowy grunt do ponownego przetargu.

§ 15. O wyniku przetargu Organizator przetargu zawiadamia niezwłocznie po zamknięciu przetargu jego uczestników pisemnie, oraz poprzez wywieszenie listy osób, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Gościeradów, na stronie internetowej Nadleśnictwa Gościeradów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 16. 1. W przypadku, gdy nikt nie złożył oferty na dzierżawę gruntu w pierwszym przetargu, wówczas grunt ten wystawia się na kolejny przetarg.

2. Po drugim nierozstrzygniętym przetargu, grunt może być wydzierżawiony z wolnej ręki w drodze negocjacji stawek.



10

3. Ogłoszenie, warunki przetargu oraz regulamin mogą być zmienione lub odwołane bez podania przyczyny do dnia poprzedzającego dzień wyznaczony, jako ostatni dzień składania ofert.

4. Zawiadomienie o zmianie ogłoszenia, warunkach przetargu lub regulaminu zostanie umieszczone na stronie internetowej Nadleśnictwa Gościeradów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wnosi się na piśmie do sekretariatu Nadleśnictwa, bezpośrednio do Nadleśniczego Nadleśnictwa Gościeradów, w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu.

6. W przypadku wniesienia skargi na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, Nadleśniczy Nadleśnictwa Gościeradów może wstrzymać czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, jeżeli uzna je za zasadne. Nadleśnictwo Gościeradów rozpatrzy skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Nadleśniczy Nadleśnictwa Gościeradów zawiadomi pisemnie lub drogą elektroniczną skarżącego o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

§ 17. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 875 z późn. zm.) oraz przepisy Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 stycznia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania przetargów na dzierżawę nieruchomości Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 1142 z późn. zm.).

2. Do postępowań wszczętych przez dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu stosuje się przepisy dotychczasowe.

Zatwierdzam:

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Gościeradów
Janusz Pasek

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

